

POLITICA DE DESPACHOS

OBJETIVO

Establecer directrices para la recepción de órdenes de compra y posterior entrega de productos e insumos, a los clientes de **HB SUPPLIER S.A.**

En el marco de nuestro sistema de calidad basado en la norma ISO 9001, HB SUPPLIER S.A. acuerda las siguientes directrices, para la **recepción** de órdenes de compra y realización de **despachos** a todo el país.

RECEPCION DE ÓRDENES DE COMPRA

Se atenderán de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en nuestro departamento de servicio al cliente, por correo electrónico o llamada telefónica, de acuerdo al requerimiento del cliente.

MONTO MINIMO DE ÓRDENES DE COMPRA

Se recibirán órdenes de compra por un valor mínimo de \$700.000.

DESPACHOS A BOGOTA Y OTRAS CIUDADES

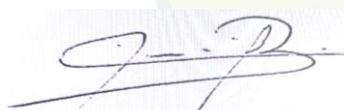
Los despachos se realizarán, de lunes a viernes, tras la recepción de la orden de compra.

Nota: Las órdenes de compra recibidas a partir de las 2:00 p.m. serán ingresadas al siguiente día hábil.

TIEMPOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS.

Para las líneas Transfusional y Hospitalaria dentro de los tres días hábiles después de recibida la orden de compra

Para la división de Limpieza y Desinfección serán 8 días hábiles después de recibida la orden de compra.



AICARDO BONILLA VELANDIA
REPRESENTANTE LEGAL

Empresa
Representante Legal
Firma

