ANEXO No. 3 INSTRUCTIVO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA – CONVOCATORIA PRIVADA No. 01 DE 2024 PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN DE OFERTAS PARA EL SUMINISTRO DE DISPOSITIVOS MÉDICOS, PRODUCTOS NUTRICIONALES Y OTROS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS PARA EL CANAL INSTITUCIONAL A DROGUERÍAS Y FARMACIAS CRUZ VERDE S.A.S.

A continuación, se detallan las instrucciones para el ingreso al Portal de Proveedores Cruz Verde y el respectivo cargue de la oferta comercial y los documentos que la acompañan.

1. Ingresar con el usuario y la contraseña creados a partir de lo establecido en el correo de invitación.

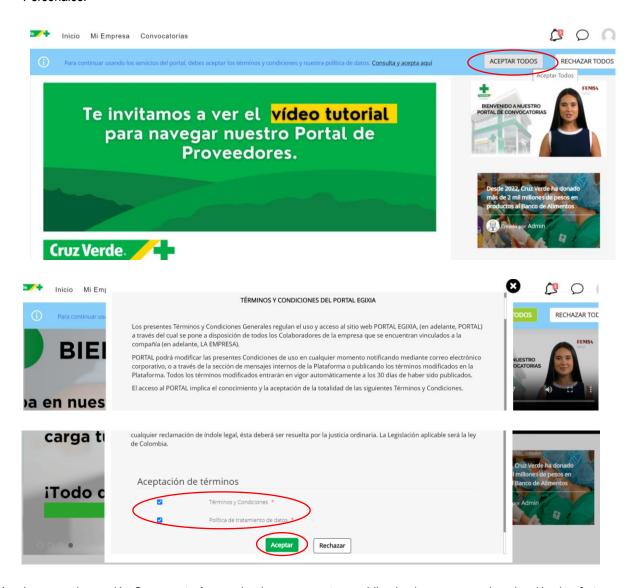




2. La primera vez que realice el ingreso, el portal le solicitará la asignación de 3 preguntas y respuestas de seguridad para cuando se requiera recuperar la contraseña.



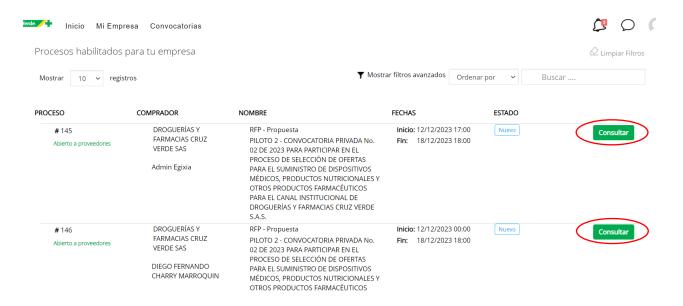
3. Para poder continuar, deberá aceptar los Términos y Condiciones y la Política de Tratamiento de Datos Personales.



4. Ingrese a la sección **Convocatorias** en donde se encuentran publicados los procesos de selección de ofertas.



5. En el botón consultar ingrese a la convocatoria en la que va a participar.



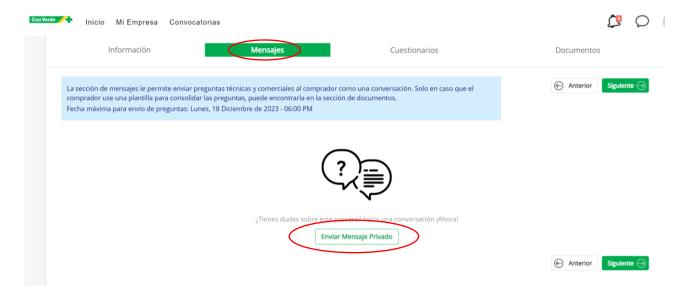
6. Una vez ingrese a la convocatoria, encontrará información detallada del proceso y se muestran las diferentes etapas y secciones para la presentación de la oferta.



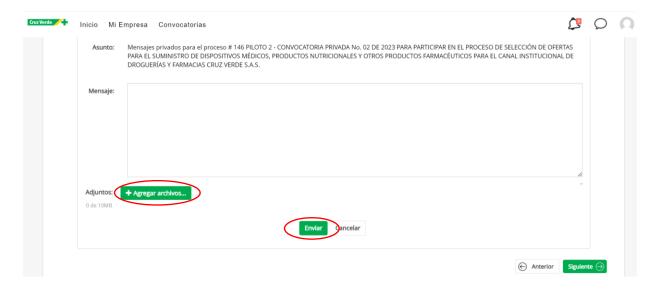
7. En la sección **Información** se encuentran los términos de la convocatoria y los anexos que hacen parte integral de la misma.



8. La sección **Mensajes** se tiene dispuesta para la presentación de observaciones y/o solicitudes de aclaración relacionadas con el proceso. Para ello, deberá seleccionar el botón **Enviar Mensaje Privado**



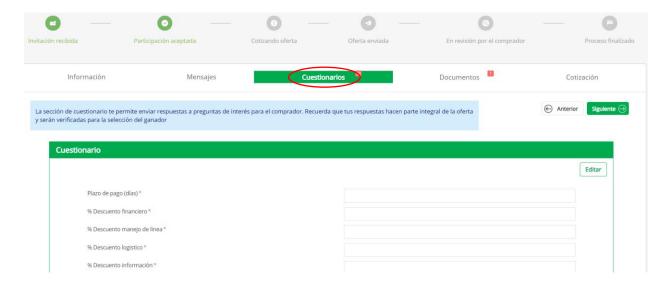
Posteriormente deberá diligenciar y adjuntar el ANEXO No. 5- FORMATO OBSERVACIONES Y/O SOLICITUDES DE ACLARACIÓN, utilizando el botón **Agregar archivos** y una vez cargado, utilizar el botón **Enviar**. Únicamente se tendrán en cuenta las observaciones o solicitudes de aclaración incluidas en el ANEXO No. 5.



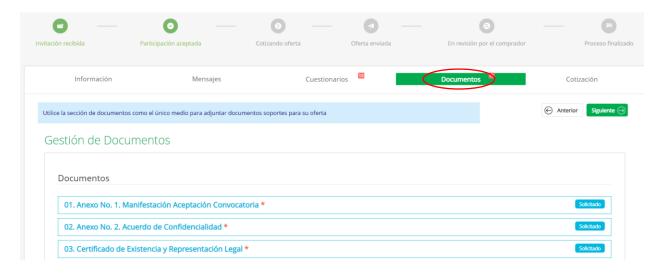
 Para poder pasar a las siguientes secciones (Cuestionarios, Documentos y Cotización), debérá marcar la casilla de aceptación de condiciones y luego dar click en el botón Aceptar participación.



10. En la sección **Cuestionarios** deberá responder la totalidad de los campos solicitados, dado que la información allí consignada hace parte integral de la oferta comercial.



11. La sección **Documentos** se tiene destinada para el cargue de todos lo documentos requeridos para participar en la Convocatoria.



El cargue de los documentos deberá realizarse en cada una de las secciones establecidas según el caso, utilizando el botón **Subir Archivos**. Es importante tener en cuenta el tipo de archivo, el tamaño y la cantidad de documentos para cada caso.



Cuando es necesario subir múltiples documentos, se puede realizar el cargue de hasta 100 archivos al mismo tiempo. También es posible eliminar los documentos subidos de forma individual o la totalidad de documentos cargados.

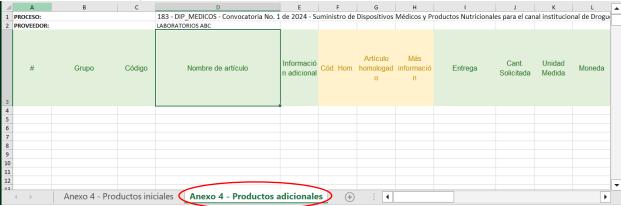
12. En la sección **Cotización** deberá realizar el cargue del ANEXO No. 4- FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA, para lo cual deberá exportar el archivo en Excel.



Una vez descargado el archivo, en la pestaña **Anexo 4 - Productos iniciales** deberá buscar en la columna **D** denominada **Nombre de artículo** los productos que va a ofertar y diligenciar todos los campos requeridos.



Si requiere ofertar productos que no fueron encontrados en la columna **Nombre de artículo**, deberá agregarlos en la pestaña **Anexo 4 - Productos adicionales**, diligenciando todos los campos requeridos en cada una de las columnas. Esta pestaña también deberá ser utilizada cuando requiera incluir un producto en una presentación comercial adicional a una ya ofertada en la primera pestaña.



Cuando haya finalizado el diligenciamiento del Anexo No. 4, deberá realizar el cargue del archivo utilizando el botón **Importar archivo en Excel**.



Si requiere cargar la oferta nuevamente, debe utilizar el botón **Importar archivo en Excel** para remplazar el archivo anterior.

13. Para finalizar la presentación de la propuesta, deberá dar click en el botón Enviar Oferta.



14. A continuación, se relaciona la definición de cada uno de los campos del Anexo No. 4.

NOMBRE CAMPO	DESCRIPCIÓN DEL CAMPO	DILIGENCIAMIENTO
#	Consecutivo asignado internamente. No modificar campo	Campo diligenciado por Cruz Verde - No modificar
Grupo	Indica el tipo de producto que se está solicitando: Productos nutricionales, Dispositivos médicos, Pañales	Campo diligenciado por Cruz Verde - No modificar
Código	Campo en blanco para ser diligenciado por Cruz Verde	Campo diligenciado por Cruz Verde - No modificar
Nombre de artículo	Describe el artículo que se está solicitando para oferta	Campo diligenciado por Cruz Verde - No modificar
Información adicional	Campo en blanco para ser diligenciado por Cruz Verde	Campo diligenciado por Cruz Verde - No modificar
Cód. Hom.	Corresponde al código asignado al producto en Cruz Verde. Si el producto no está codificado, el campo deberá dejarse en blanco	Campo para diligenciar por el proponente

Artículo homologado	Corresponde al nombre del producto como figura en Cruz Verde. Para productos no codificados, relacionar el nombre asignado al artículo por parte del proponente	Campo para diligenciar por el proponente
Más información	Campo destinado para que el proponente diligencie las observaciones que tenga acerca del producto ofertado	Campo para diligenciar por el proponente
Entrega	Campo diligenciado por Cruz Verde en donde se relaciona el lugar principal de entrega de los productos	Campo diligenciado por Cruz Verde - No modificar
Cant. Solicitada	Campo diligenciado por Cruz Verde en donde se relaciona de manera indicativa la cantidad solicitada mensualmente	Campo diligenciado por Cruz Verde - No modificar
Unidad Medida	Campo diligenciado por Cruz Verde en donde se relaciona la unidad requerida en la oferta	Campo diligenciado por Cruz Verde - No modificar
Moneda	Campo diligenciado por Cruz Verde en donde se indica que los productos deben ser ofertados en pesos colombianos	Campo diligenciado por Cruz Verde - No modificar
Precio unitario	Campo diligenciado por Cruz Verde en donde se calcula el precio final de cada producto	Campo diligenciado por Cruz Verde - No modificar
Valor Ofertado Presentación Comercial	Diligenciar el valor de la presentación comercial del producto, por ejemplo, si está ofertando una caja por 50 jeringas, deberá escribir el valor de la caja	Campo para diligenciar por el proponente
Presentación Comercial	Indicar la presentación comercial en la que se vende el producto. Para el ejemplo sería: Caja x 50 jeringas	Campo para diligenciar por el proponente
Cantidad De Unidades Mínimas Por Presentación Comercial	Diligenciar en números la cantidad de unidades que componen la presentación comercial. Para el ejemplo sería: 50	Campo para diligenciar por el proponente
Valor Ofertado Unidad Mínima (Antes De Iva)	Este valor se calcula automáticamente de dividir el Valor Ofertado Presentación Comercial entre la Cantidad De Unidades Mínimas Por Presentación Comercial y corresponde al valor de la unidad mínima ofertada, el cual será el referente para comparar con las ofertas de otros proponentes	Campo calculado automáticamente - No modificar fórmula
lva	Diligenciar el porcentaje de IVA	Campo para diligenciar por el proponente
Valor Ofertado Unidad Mínima (Iva Incluido)	Este valor se calcula automáticamente al sumarle del valor del IVA al valor de la unidad mínima	Campo calculado automáticamente - No modificar fórmula
Rebates Sin Meta (%)	Nota crédito otorgada por el proponente por compra de un producto, no tiene meta, es decir se cobra desde la primera unidad facturada	Campo para diligenciar por el proponente
Rebates Con Meta (%)	Nota crédito otorgada por el proponente por compra de un producto, previo cumplimiento por parte de Cruz Verde de metas acordadas con el proveedor	Campo para diligenciar por el proponente
Código Interno Producto (Proveedor)	Código que maneja el PROPONENTE al interior de su compañía para identificar el producto ofertado	Campo para diligenciar por el proponente
Código De Barras Presentación Comercial	Código de barras asignado a la presentación comercial del producto ofertado	Campo para diligenciar por el proponente
Tipo De Código De Barras	Indicar el tipo de código de barras: EAN-13, ASIGBI, DUN 14	Campo para diligenciar por el proponente
Marca	Cuando aplique, indicar marca del producto	Campo para diligenciar por el proponente
Referencia	Cuando aplique, indicar referencia del producto	Campo para diligenciar por el proponente
Talla	Cuando aplique, indicar talla del producto	Campo para diligenciar por el proponente
Medidas	Cuando aplique, indicar medidas del producto	Campo para diligenciar por el proponente

Color	Cuando aplique, indicar color del producto	Campo para diligenciar por el proponente
Sabor	Cuando aplique, indicar sabor del producto	Campo para diligenciar por el proponente
Uso	Indicar los usos aprobados del producto	Campo para diligenciar por el proponente
Grupo Relevante APME / Línea de uso Dispositivos Médicos	 Para los APME (Alimentos para Propósitos Médicos Especiales) seleccionar el grupo relevante, de acuerdo con la normatividad vigente. Para los dispositivos médicos seleccionar la línea de uso según el caso. 	Campo para diligenciar por el proponente
Código MIPRES Productos Nutricionales	Indicar el código MIPRES vigente de los APME (Alimentos para Propósitos Médicos Especiales).	Campo para diligenciar por el proponente
Temperatura De Almacenamiento	Indicar las condiciones de almacenamiento del producto	Campo para diligenciar por el proponente
Requiere Apoyo Tecnológico En Comodato	Indicar si el producto ofertado requiere equipos de apoyo tecnológico que deban manejarse en comodato	Campo para diligenciar por el proponente
Clasificación Riesgo Dispositivo Medico	Indicar si el dispositivo médico está clasificado como riesgo I, IIA, IIB o III.	Campo para diligenciar por el proponente
No. Registro Sanitario	Indicar el número del registro sanitario asignado por el INVIMA	Campo para diligenciar por el proponente
Expediente Registro Sanitario	Indicar el número de expediente asignado por el INVIMA	Campo para diligenciar por el proponente
Estado Registro Sanitario	Indicar el estado del registro sanitario en el momento de la presentación de la oferta	Campo para diligenciar por el proponente
Fecha Aprobación Rs (DD/MM/AAAA)	Indicar la fecha en la que se aprobó el registro sanitario por parte del INVIMA en el formato (DD/MM/AAAA)	Campo para diligenciar por el proponente
Fecha Vencimiento Rs (DD/MM/AAAA)	Indicar la fecha en la que se vencerá el registro sanitario en el formato (DD/MM/AAAA)	Campo para diligenciar por el proponente
Laboratorio Titular Registro Sanitario	Indicar el nombre del titular que figura en el registro sanitario	Campo para diligenciar por el proponente
Fabricante(S)	Indicar el nombre del o de los fabricantes aprobados en el registro sanitario	Campo para diligenciar por el proponente
Nombre Producto En Registro Sanitario Invima	Indicar el nombre del producto tal como aparece descrito en el registro sanitario	Campo para diligenciar por el proponente
Vida Útil (Meses)	Indicar en meses el periodo de vida útil del producto ofertado	Campo para diligenciar por el proponente
Tipo Producto	Indicar si el producto ofertado corresponde a Dispositivo Médico, Reactivo de Diagnóstico, Equipo Biomédico, APME, Pañal adulto, Pañal pediátrico	Campo para diligenciar por el proponente
Código IDM (UDI-DI)	Indicar el Identificador Único de Dispositivos Médicos UDI-DI asignado al producto	Campo para diligenciar por el proponente
Producto Regulado Vigente	Indicar si el producto es o no regulado	Campo para diligenciar por el proponente
Código Arancelario	Indicar el código arancelario del producto de acuerdo con la normatividad vigente	Campo para diligenciar por el proponente